

НАРЕДБА

за принудителното изпълнение на заповеди за премахване, поправяне, здравяване и хигиенизиране на строежи или части от тях от администрацията на Община Каолиново

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С тази Наредба се уреждат условията и редът за принудително изпълнение на заповеди за премахване, поправяне, здравяване и хигиенизиране на строежи или части от тях от администрацията на община Каолиново.

Чл. 2. (1) Тази Наредба се прилага за следните строежи:

1. които попадат в разпоредбите на чл. 195 и чл. 179, ал. 2 от Закона за устройство на територията (ЗУТ).

1.1. вътрешни преустройства, при които не се засяга конструкцията на сградата, текущ ремонт на сгради, постройки, съоръжения и инсталации и др.

2. посочените в чл. 147 от ЗУТ, които попадат в разпоредбите на чл. 179, ал. 2 от ЗУТ:

2.1. стопански постройки със селскостопанско предназначение;

2.2. строежи от допълващото застрояване:

2.1.1. стопански постройки за отглеждане на домашни животни

2.2. второстепенни постройки на допълващото застрояване:

2.2.1. летни кухни

2.2.2. леки постройки за отоплителни материали и инвентар

2.2.3. кладенци, чешми, септични ями и временни тоалетни

2.3. оранжерии с площ до 200 кв. м;

2.4. огради, градински и паркови елементи с височина до 2,20 м. над прилежащия терен;

2.5. изкопи и насипи с дълбочина или височина до 1 м и с площ до 30 кв. м.;

2.6. остъкляване на балкони и лоджии;

3. временни открити паркинги, пазари за сергийна търговия, преместваеми обекти за търговски и други обслужващи дейности - павилиони, кабинни и маси, както и други елементи на градското обзавеждане;

4. строежи по § 17 от Преходните разпоредби на Закона за устройство на територията;

5. посочените в чл. 179, ал. 2 и чл. 195, ал. 1 от Закона за устройство на територията:

5.1. гаражи, второстепенни, селскостопански и временни постройки, септични ями, канализационни съоръжения, насаждения.

5.2. строежи, опасни за здравето и живота на обитателите, негодни за използване, замърсени от амосрутване или вредни в санитарно-хигиенно отношение.

5.3. промяна на предназначението на сгради, съоръжения или части от тях.

Чл. 3. Към принудително изпълнение на заповеди по чл. 179, ал. 2 или чл. 195, ал. 4 от ЗУТ се пристъпва, когато същите не са изпълнени доброволно от адресата/адресатите на заповедта в отредения с нея срок за доброволно изпълнение.

ГЛАВА ВТОРА РЕД И НАЧИН ЗА ПРЕМАХВАНЕ

Чл. 4. (1) В едноседмичен срок след изтичане на срока за доброволно изпълнение, определен със заповедта за премахване, се извършва проверка по изпълнението на заповедта от специалисти от общинска администрация, за което се съставя констативен протокол (Приложение № 1).

(2) При констатирано неизпълнение на заповедта се пристъпва към действия по принудителното ѝ изпълнение.

Чл. 5. (1) В едноседмичен срок от съставяне на протокола по чл. 4, ал. 1 от служители на отдел УТСК се провежда предварително проучване относно начина на изпълнение на премахването, срока за изпълнение и необходимите средства (по количествено-стойностна сметка), резултатите от което се оформят в Протокол (Приложение № 2), който се представя на Кмета на общината.

(2) При необходимост от представяне на конструктивно становище или конструктивен проект за премахване, одобряване на проект, проект за укрепване на сградата (когато е необходимо) и др. това

Чл. 6. (1) В едноседмичен срок от съставянето на Протокола по чл. 5, ал. 1 се пристъпва към действия за определяне на изпълнител по принудително изпълнение на заповедта за премахване, съгласно разпоредбите на Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки.

Чл. 7. След определяне на изпълнител Кмета на Общината определя датата и часа на принудителното премахване, за което се уведомяват всички заинтересовани лица.

Чл. 8. Преди започване на действията по принудителното изпълнение на заповедта за премахване с цел обезопасяване на района, строителната площадка на строежа се огражда със сигнални ленти.

Чл. 9. (1) На определената дата и час, представители на общинската администрация, съвместно с изпълнителя и в присъствието на представители на експлоатационните предприятия и органите на Министерството на вътрешните работи, съставят Протокол за състоянието на обекта преди започване на принудителното изпълнение на заповедта за премахване (Приложение № 3).

Чл. 10. (1) В случаите, когато строежът не е освободен доброволно от наличните малострайни, пожароопасни и взривоопасни материали, продукти, съоръжения, обзавеждане, оборудване и друго движимо имущество, се пристъпва към принудително освобождаване.

(2) Изнесеното движимо имущество по ал. 1 се оставя на отговорно съхранение в помещение, определено от Кмета на Общината, съгласно съставен опис за вида, количеството и състоянието му.

(3) Извършените разходи по ал. 1 са за сметка на адресата/адресатите на заповедта и се събират по реда на чл. 14 от настоящата Наредба.

Чл. 11.(1) Премахването на строежа се ръководи от представител на изпълнителя, който е технически правоспособно лице и се извършва съгласно становище на инженер-конструктор и представен конструктивен проект, в случаите когато такъв е необходим, както и след преустановено замръзване с вода, електрическа енергия, топлинна енергия, отвеждане на отпадъчните води и др.

(2) В процеса на премахване изпълнителят е длъжен да спазва нормите на противопожарна безопасност, хигиена и безопасност на труда, като носи отговорност за причинени материални щети и увреждане на трети лица.

Чл. 12. След изпълнението на заповедта за принудително премахване на строежа се съставя протокол (Приложение № 4 от представители на общинската администрация и изпълнителя в присъствието на експлоатационните предприятия и органите на Министерството на вътрешните работи.

Чл. 13. Окончателното почистване на строителната площадка от строителните отпадъци, получени при премахването на строежа, и възстановяването на терена се извършва от Общината за сметка на адресата/адресатите на заповедта.

ГЛАВА ТРЕТА

РЕД ЗА ВЗЕМАНИЯ ПО НАПРАВЕНИТЕ РАЗХОДИ

Чл. 14. (1) За извършените разходи по премахването се съставя протокол (Приложение № 5) от представители на Община Свищов и изпълнителя, въз основа на който се издава изпълнителен лист за събиране на вземането по реда на Гражданскопроцесуалния кодекс.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Премахване на строеж представлява разрушаването му до кота терен и/или до състояние негоден за ползване при спазване нормите по противопожарна безопасност, хигиена и безопасност на труда.

§ 2. Премахване на промяна предназначението на сгради, съоръжения или части от тях по смисъла на чл. 2, ал. 1, т. 5 представлява възстановяване на първоначалното предназначение съгласно одобрените строителни книги.

§ 3. Адресат/адресати на заповедта са физически или юридически лица, които могат да бъдат собственикът на терена, лице с ограничено вещно право или извършителят на строежа, спрямо които се създава задължение за премахване със заповедта по чл. 179, ал. 2 или чл. 195, ал. 4 от ЗУТ и се определя срока за доброволно изпълнение.

§ 4. При частично премахване на строеж, се изготвя становище от правоспособен инженер-конструктор за укрепване на строежа, придружено (при необходимост) от конструктивен проект.

§ 5. "Изпълнител" по смисъла на тази Наредба е лице – определено по реда на Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки, на което е възложено изпълнението по премахването на

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 6. Наредбата се према на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) и § 2 от Допълнителните разпоредби на Закона за устройство на територията (ЗУТ).

§ 7. Наредбата е приета с Решение № 49 по протокол № 5/27.03.2020г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС: [Signature]

/Зия Насуф/



ПРОТОКОЛ

№ _____

Днес, ... 200... г., работна група в състав:

1.при Община Каолиново;
2.при Община Каолиново;
3.при Община Каолиново,

в присъствието/отсъствието
на.....

адресата/адресатите на Заповед №/.....

извърши проверка относно изпълнението на Заповед №/.....200...год. на Кмета на
Община Каолиново за премахване на
.....,
изграден в.....с административен адрес.....

При проверката се установи:

Съставили:

- 1.....(.....)
- 2.....(.....)
- 3.....(.....)

ПРОТОКОЛ

за предварително проучване на принудителното изпълнение на премахването на строеж

Днес, 200 ... г., работна група в състав:

- 1 при Община Каолиново;
- 2 при Община Каолиново;
- 3 при Община Каолиново,

след като се събра и обсъди резултатите от извършеното проучване относно начина на принудителното изпълнение, срока за изпълнение и необходимите средства и други, относно строеж:

изграден в адрес: излага следното становище:

I. Начин на изпълнение на принудителното премахване:

1. необходимост от конструктивно становище (проект) за премахването:

2. описание на дейностите и строително-монтажните работи:

II. Срок за изпълнение на принудителното премахване:

1. за изготвяне на конструктивно становище (проект):

2. за изпълнение на дейностите и строително-монтажните работи по премахването, включително стойността на конструктивно становище (проект):

III. Стойност на премахването: лева, без ДДС.

Работна група:

- 1 (.....)
- 2 (.....)
- 3 (.....)

ПРОТОКОЛ

за установяване състоянието на строежа и строителната площадка преди започване на принудителното изпълнение

Днес, ... 200... г., работна група в състав:

- 1..... при Община Каолиново;
 - 2..... при Община Каолиново;
 - 3..... при Община Каолиново,
 - 4.....
- в качеството си на изпълнител по Заповед № / 200.. год.
в присъствието на:

- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....

В ч. се събра за привеждане в изпълнение Заповед №...../...
..... 200... г. на Кмета на община Каолиново за премахване на строеж:

находящ се адрес:
изграден от.....

Във връзка с изискванията на Наредбата за принудителното изпълнение на заповеди за премахване, поправяне, заздравяване и хигиенизиране на строежи или части от тях от администрацията на Община Каолиново работната група установи, че строежът е/не е опразнен от строителна механизация, хора, пожаро- и взривоопасни материали, продукти, съоръжения, забавяне, оборудване и друго движимо имущество на собственика на строежа и др. в срока на доброволно изпълнение.

В ч. се пристъпи към принудително изпълнение на заповедта за премахване.

Присъствали:

- 1.....(.....)
- 2.....(.....)
- 3.....(.....)
- 4.....(.....)

Съставили:

- 4.....(.....)
- 5.....(.....)
- 6.....(.....)
- 7.....(.....)

ПРОТОКОЛ

за установяване състоянието на строежа и строителната площадка след
завършване на принудителното изпълнение

Днес, ... 200... г., работна група в състав:

- 1..... при Община Каолиново;
 - 2..... при Община Каолиново;
 - 3..... при Община Каолиново,
 - 4.....
- в качеството си на изпълнител по Заповед № / 200.. г.
- присъствието на:
- 5.....
 - 6.....
 - 7.....
 - 8.....

в ч. приключи премахването на строеж

находящ се..... адрес:.....
изграден от.....

Заповед №..... / 200.. год. на Кмета на Община Каолиново е изпълнена.
Строежът е приведен в състояние.....

Присъствали:

- 1.....(.....)
- 2.....(.....)
- 3.....(.....)
- 4.....(.....)

Съставил:

- 4.....(.....)
- 5.....(.....)
- 6.....(.....)
- 7.....(.....)

ОДОБРЯВАМ,
КМЕТ: _____
(Нидя Ахмедов)

ПРОТОКОЛ

за извършени разходи по премахването на строеж
от

Днес, ... 200... г., в гр. Каолиново:

1.
- в качеството си на изпълнител по Заповед № / 200.. год.
на Кмета на Община Каолиново за премахването на строеж
.....
находящ се адрес:
изграден от
и
1. при Община Каолиново;
2. при Община Каолиново;

След извършена проверка установиха, че при премахването на строежа са извършени следните видове дейности:

1. Изготвено конструктивно становище (проект за премахване) - _____ лв (съгласно фактура № _____)
2. Изпълнени строително-монтажни работи (по количествено-стойностна сметка), както следва:

№ по ред	Вид	Ед.мярка	Количество	Ед. цена	Обща стойност

Общо по т.1 и т.2 - _____ + _____ лв

Съставил:

1. (.....)
3. (.....)

2. (.....)