



ОБЩИНА КАОЛИНОВО

MUNICIPALITY OF KAOLINOVO

☒ 9960 град КАОЛИНОВО, област ШУМЕН, пл. Украйна № 4; ☎ тел: 05361/22 10
http:// www.kaolinovo.bg ; e-mail: info@kaolinovo.bg

Утвърдил,
Кмет на Община

Илия Ахмедов



ПРОГРАМА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНОПОЛЕЗНИ ДЕЙНОСТИ В ОБЩИНА КАОЛИНОВО ОТ ЛИЦА В ТРУДОСПОСОБНА ВЪЗРАСТ, ПОДЛЕЖАЩИ НА МЕСЕЧНО СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ

I. ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА:

1. Да регламентира механизма за полагане на общественополезен труд от безработни лица, получаващи месечни социални помощи по реда на чл. 9 от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане.
2. Пълноценно ангажиране на безработни лица в трудоспособна възраст, обект на месечно подпомагане по чл. 9 от ППЗСП в общественополезни дейности на територията на община Каолиново.
3. Преход от пасивен към активен подход на работа с лица, които са дългогодишни клиенти на Дирекция „Социално подпомагане”.
4. Да съдейства за социалната интеграция на безработните лица чрез поддържане и/или възстановяване на трудовите навици.
5. Осигуряване на временна заетост и социална интеграция на продължително безработни лица.
6. Преустановяване на формираните нагласи за пасивно и безвъзмездно получаване на помощи.
7. Подобряване на условията на живот и жизнената среда в населените места.
8. Благоустрояване на общинския център и населените места в общината.
9. Подобряване и поддържане на околната среда.
10. Да създаде гаранции за свеждане до минимум на рисковете за живота и здравето на лицата, включени в програмата.

Настоящата програма цели създаване на условия и възможност за участие на безработни лица, които получават месечна социална помощ и не са включени в програми за заетост по чл. 12б, ал. 1 от Закона за социално подпомагане, да се включат в организирани от общината програми за предоставяне на социални услуги, екологични програми, програми за благоустрояване и хигиенизиране на населените места и други програми за общественополезни дейности.

II. НЕОБХОДИМОСТ ОТ РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПРОГРАМАТА.

Необходимостта и нормативната обосновка от реализиране на тази програма е регламентирано в чл. 2, ал. 4, т. 1 от Закона за социалното подпомагане (ЗСП), според който получаването на месечни социални помощи се обвързва с полагането на обществено-полезен труд, освен в случаите на майчинство или когато възрастта и/или здравословното състояние на лицето не позволяват това.

Настоящата програма се налага и във връзка с планиране и регламентиране на сътрудничество между Община Каолиново и Дирекция "Социално подпомагане".

Съгласно чл. 12 от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане /ППЗСП/ безработните лица в трудоспособна възраст, които получават месечна помощ по чл. 9 и не са включени в програмите за заетост по чл. 12б от Закона за социално подпомагане, следва задължително да полагат общественополезен труд по организирани от общинската администрация програми за предоставяне на социални услуги, екологични програми, програми за благоустрояване и хигиенизиране на населените места и други програми за общественополезни дейности за срок 10 дни по 4 часа дневно.

За лицата, полагащи общественополезен труд се заплаща застраховка за трудова злополука. Програмата се прилага във всички населени места от територията на общината.

В програмата следва да се включват всички безработни лица в трудоспособна възраст, по отношение, на които са одобрени молби за месечна социална помощ (по чл. 9 от ППЗСП), които не са включени в програмите за заетост по чл. 12б от Закона за социалното подпомагане.

III. ДЕЙНОСТИ ПО ПРОГРАМАТА

Съобразно нуждите на Община Каолиново се изпълняват следните видове дейности, при които безработните лица, обект на социално подпомагане в град Каолиново и по кметства и кметски наместничества се разпределят текущо през годината за извършване на следните общественополезни дейности, присъщи на общината и държавата, свързани с подобряване условията на живот на населението:

1. Екологични

1.1. Премахване на нерегламентирани сметища – изкопаване и натоварване на отпадъци, извозването им с ръчни колички, натоварване отпадъците на превозни средства, транспортиране до депото.

1.2. Основно почистване на канали за напояване – изсичане на прораснала храстова и дървесна растителност, почистване коритото на канала от отпадъци и тиня, натоварване и извозване на отпадъците;

2. Хигиенизиране

2.1. Поддръжка на градски и гробищен парк – кастрене и подрязване на храсти и дървета, окопаване, почистване, косене, залесяване на зелени площи, метене и почистване на алеи и пешеходни зони, оборка тревни площи, косене и поливане зелени площи;

2.2. Поддръжка и почистване на пътища, улици и др. обществени терени – метене, тесане на трева, ръчно натоварване на транспорт,

2.3. Почистване на канализация – отпушване на улични оттоци, отпушване на канализация;

2.4. Зимно поддържане и опесъчаване на улици, пътища и тротоари – почистване на сняг и лед;

2.5. Хигиенизиране и поддържане на детски градини, училища, здравни заведения, специализирани институции;

3. Благоустрояване:

3.1. Ремонт на улични и тротоарни настилки – разваляне на стара настилка, полагане на бетонни плочки и паважна настилка;

3.2. Освежаване и ремонт на детски площадки, градинки и други обществени терени - сваляне на стара боя, потягане и ремонт на детските съоръжения и паркова мебел, двукратно боядисване, ремонт на прилежащи настилки и бордюри.

3.3. Поставяне на нови или ремонтниране на стари указателни табели и знаци;

3.4. Ремонт на междублокови пространства;

3.5. Пребоядисване на стълбове за улично и парково осветление;

4. Социални услуги:

4.1. общополезни дейности, свързани със социалното обслужване на населението: подпомагане при доставка на дърва и въглища на социално слаби лица, участие в дейности на Дирекция "Социално подпомагане", участие при разтоварване на хуманитарни помощи;

5. Други:

5.1. По преценка на ръководството на общината и организатора на месечните графици могат да се включат и дейности по неотложни и аварийни работи.

IV. ОБЕКТ И ОБХВАТ НА ПРОГРАМАТА

ОБЕКТ на Програмата са безработните лица в трудоспособна възраст, които получават месечна помощ по чл. 9 от ППЗСП и не са включени в програмите за заетост по чл. 12б от ЗСП.

В програмата не се включват следните групи лица, освободени от полагане на общественополезен труд съгласно чл. 12, ал. 7 от ППЗСП:

1. лицата, полагащи грижи за деца до 3-годишна възраст;

2. безработни лица, обект на месечно подпомагане, които следва да полагат обществено полезен труд, съгласно разпоредбите на чл.12 от ППЗСП.

Включването в програми за заетост по ал. 1 не е задължително за:

1. полагащите грижи за деца до 3-годишна възраст:

а) родители (осиновители);

б) родители, осиновители, които отглеждат сами децата си;

в) настойници;

2. бременни жени след третия месец на бременността им;

3. лицата с трайни увреждания или с установена временна неработоспособност;

4. лицата, полагащи грижи за болен член на семейството или за роднини по възходяща и низходяща линия до втора степен;

5. лицата, полагащи грижи за член на семейството или роднини по възходяща и низходяща линия до втора степен, които имат увреждане и се нуждаят постоянно от чужда помощ;

6. лицата с психични заболявания, установени от компетентните органи.

ОБХВАТ НА ПРОГРАМАТА - Право на участие в програмата имат всички Кметства на територията на община Каолиново

V. РАБОТНО ВРЕМЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПРОГРАМАТА.

Работното време за безработните лица, полагащи обществено полезен труд е при 4 часов работен ден, в периода от 08:00 до 12:00 ч. по предварително изготвен график от 40 часа месечно, при петдневна работна седмица (от понеделник до петък).

През летния период работното време при необходимост може да се променя със заповед на Кмета на общината.

VI. ПРИНЦИПИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПРОГРАМАТА

Програмата:

- Осигурява 40 часова заетост месечно;
- Създава условия за равнопоставеност при избора за участие на безработни лица по чл.12 от ППЗСП;
- На включените в Програмата социално слаби лица се гарантира изплащане на месечни социални помощи, ако отговарят и на останалите условия за подпомагане;
- Доброволност в участието на институциите, предоставящи дейности по хигиенизиране за безработни лица по чл.12 от ППЗСП;
- В програмата се включват дейности, при които рискът от злополука и увреждане на здравето са сведени до минимум;

VII. ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

В тази програма са включени дейности, при които рискът от злополуки и увреждания на здравето е сведен до минимум. За периода по чл. 12 от ППЗСП за лицата, полагащи общественополезен труд се заплаща застраховка „Злополука“ по реда на Кодекса за застраховане. Преди да започване извършването на обществено полезни дейности, безработните лица се инструктират от определените със Заповед на Кмета на общината длъжностни лица по одобрената Програма за провеждане на инструктаж по Закона за здравословни и безопасни условия на труд. За преминалите инструктажа се издават служебни бележки за проведен инструктаж и се водят инструктажни книги.

VIII. ИНСТИТУЦИИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПРОГРАМАТА.

1. Дирекция „Социално подпомагане“ гр. Каолиново

1.1. начислява и изплаща месечни социални помощи на лицата, обект на подпомагане с месечни социални помощи в Община Каолиново, на които кметът на съответното населено място по Програмата е направил заверка, че са заработени съответния брой работни дни;

1.2. подава ежемесечна информация на Община Каолиново с изпращане на поименен списък на лицата, които следва да положат общественополезен труд през съответния месец;

1.3. при отказ на лицата, подпомагани по чл. 9 от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане (ППЗСП), за полагане на общественополезен труд месечната помощ се спира за срок от два месеца на основание чл. 12, ал. 5 от ППЗСП, считано от 1-во число на месеца, през който е направен отказа. При повторен отказ за полагане на

общественополезен труд, независимо кога е направен отказът през последните 3 години месечната помощ на лицата по ал. 1 се прекратява за срок шест месеца.

2. Общинска администрация Каолиново:

2.1. Изготвя общинска програма за полагане на общественополезен труд от лица, обект на месечно социално подпомагане.

2.2. Организира и осигурява заетост на лицата, посочени в поименен списък, подаден от Дирекция „Социално подпомагане”, които следва да положат общественополезен труд през съответния месец;

2.3. За периода, за който лицата ще полагат общественополезен труд заплаща със застраховка "Злополука" по реда на Кодекса за застраховането.

2.4. Кметът на община Каолиново определя със заповед длъжностно лице, което ще отговаря за изпълнението на Програмата.

2.5. Съблюдаването отработването на дните за общественополезен труд да се извършва лично;

2.6. Издава и предоставя документ в Д „СП“ Каолиново за отработените дни ежемесечно до 30-то число на отчетния месец.

3. Кметства/кметско наместничество на територията на Община Каолиново:

3.1. кметовете, кметския наместник и техническите сътрудници по кметства на населените места организират дейностите по Програмата по населените места;

3.2. гарантират безопасни и здравословни условия на труд на безработните лица по чл.12 от ППЗСП, полагащи общественополезен труд, спазвайки нормите по Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Кодекса на труда и издадените въз основа на тях подзаконовни нормативни актове;

3.3. провеждат инструктаж на лицата, полагащи общественополезен труд през съответния месец по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана и осигурява здравословни и безопасни условия на труд, в съответствие с разпоредбите на трудовото законодателство;

3.4. предоставят необходимата информация за съответното населено място на общинска администрация;

IX. РЕЗУЛТАТИ ОТ ПРОГРАМАТА

1. Формиране трудови навици на ангажираните по програмата лица, повишаване чувството за отговорност на заетите лица и мотивацията им за търсене на работа.

2. Подобряване условията на живот и жизнената среда в населените места.

3. Социална интеграция на безработните лица в обществото за бъдеща трудова реализация.

4. Ограничаване практиката за получаване на социални помощи без да се полага труд за тях.

X. ФИНАНСИРАНЕ

1. Средствата за социални помощи се финансират от държавния бюджет.

2. Средствата необходими за пряката реализация на Програмата и осигуряване безопасността на лицата се осигуряват от бюджета на Община Каолиново.

XI. МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА НА ПРОГРАМАТА

Програмата има отворен характер и при необходимост се планира надграждащо и/или продължаващо действие.

При изменения на изискванията, породени от различни причини, както и при възникване на нови обекти или дейности, програмата подлежи на актуализация след съгласуване със заинтересованите институции и съгласно изискванията на съответните закони. Включените в програмата лица подлежат на проверка от страна на Общинска администрация и от страна на Дирекция "Социално подпомагане". За целта всяка страна ще упълномощи съответни длъжностни лица, които ще осъществяват контрола върху:

- качество на изпълнение на общественно-полезните дейности
- спазване на безопасните и здравословни условия на труд

XII. ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ НА ПРОГРАМАТА

Тази Програма е със срок на действие до отменянето и от Общински съвет Каолиново.

XIII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ПРОГРАМАТА

В резултат на реализация на Програмата се очаква:

- формиране и възвръщане на трудови навици
- подобряване на жизнената среда, околната среда, инфраструктурата на общината и др.
- преодоляване на социалното изключване на групи от населението
- повишаване качеството на живот на рискови групи лица, чрез реализация на социалните услуги.

XIV. ИЗМЕНЯМ - Решение № 280, прието с Протокол № 25 от 14.02.2014 г. на общински съвет Каолиново - ОБЩИНСКА ПРОГРАМА ЗА ПОЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНОПОЛЕЗЕН ТРУД СЪГЛАСНО ЧЛ. 12 ОТ ППЗСП, ОТ БЕЗРАБОТНИ ЛИЦА В ТРУДОСПОСОБНА ВЪЗРАСТ ОБЕКТ НА МЕСЕЧНО СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ ПО ЧЛ. 9 ОТ ППЗСП, КОИТО НЕ СА ВКЛЮЧЕНИ В ПРОГРАМИ ЗА ЗАЕТОСТ.

Съгласувал:.....
Директор на Дирекция „Инспекция по труда, Помен“

Съгласувал:.....
Директор на Дирекция „Социално подпомагане“ Каолиново

Настоящата Програма е приета с Решение № 19..... от 20.12.2023 г. на Общински съвет Каолиново.