



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

ДОГОВОР

№ 1

Днес, 03.11..... 2014 г. в с.Климент, Община Каолиново между:

1. ОУ „Георги Ст. Раковски“, с адрес: с.Климент, Община Каолиново, бул. „Съединение“ № 62, БУЛСТАТ 000922188, представлявано от Хюсню Закиров Хюсниев – директор и Зейнеб Рюстимова Хюсеин – оперативен счетоводител, от една страна, наричано за краткост по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

2. „**БЕРК-23**“ **ЕООД**, със седалище и адрес на управление: град Каолиново, ПК 9960, ул. „ИНДЖЕ ВОЙВОДА“ № 9 ЕИК 202177072, представляван от Садкъ Неджибов Салимов - управител наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, на основание чл.101е от ЗОП се сключи настоящият договор

се сключи настоящият договор

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. Възложителят възлага, а Изпълнителя приема да извършва: **Доставка на храна за нуждите на ОУ „Георги Ст. Раковски“, с.Климент, Община Каолиново, по обособени позиции:**

Позиция №2 – Доставка на храна/кетъринг/ за обедно хранене за учениците от I до VIII клас на целева група по Проект BG051PO001-3.1.06 по ОП РЧР

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.2.(1) Предоставя оборудвано и обзаведено помещение и/или ползва такова предоставено от Изпълнителя, отговарящо на всички хигиенни и санитарни изисквания необходимо за хранене при целодневна организация на учебния ден на ученици от I до VIII клас.

(2) Във всеки момент от изпълнението на договора да извършва проверки относно качеството на всички храни, влаганите продукти, без това да пречи на самостоятелността на изпълнителя.

(3) При констатиране на некачествени храни, влагане на некачествени или нестандартни продукти и/или отклонения от предварителната заявка, да спира извършването на доставките до отстраняване на нарушенията.

(4) Рекламация от възложителя се приема в същия ден на получената стока.

(5) Възложителят организира подаването на информация за присъстващите ученици в конкретния ден до 08.45 ч.

(6) Възложителят се задължава да подава заявките единствено в офиса на фирмата, по телефона, факс или чрез e-mail.

(7) Възложителят се задължава да дава поръчки единствено по предложеното месечно меню, като не се допускат изключения.

(8) Когато Възложителят има съмнение в качеството на храната или при него постъпят рекламации той може да изисква проверка от съответните органи, които да установят дали Изпълнителят съблюдава всички необходими изисквания в съответствие със Закона за храните и Наредба № 37 от 21 юли 2009 г. за здравословно хранене на учениците и/или Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата.

(9) Възложителят си запазва правото да подава допълнителни брой деца извън целевата група.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.3.(1) Осигурява храна за едно основно /обедно/ хранене на ден на ученици от I до VIII клас, съобразно месечно меню, предварително предоставено на възложителя. Доставката на храната ще се извършва със собствен транспорт във вид отговарящ на изискванията по Закона за храните. Всяка доставка да е придружена с документ за произход.

(2) Спазва сроковете на производство и доставка.

(3) Спазва установените норми за обработка на храните съгласно изискванията на МЗХ и Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата и/или Наредба №37/21.07.2009 г., за здравословно хранене на учениците.

(4) Експлоатира помещението с грижата на добър стопанин и съгласно правилата за техническата експлоатация, противопожарна безопасност и санитарно – хигиенни изисквания.

(5) При поискване да представя документи за придобиване на вложените продукти.

(6) Да уведомява възложителя за възникнали затруднения по време на изпълнение на договора, чието решаване е от неговата компетентност.

(7) В случай, че се налага отклонение от договореното меню, предварително да съгласува с възложителя.

(8) При констатирани нарушения(некачествена, развалена храна) своевременно да ги отстранява и да доставя качествена храна, която отговаря на съответните изисквания в рамките на половин час от констатацията.

(9) Да осигури лице, което да раздава доставената храна. Лицето трябва да е поименно упоменато и да притежава необходимите документи-лична здравна книжка.

(10) Изпълнителят предоставя ценова листа на предлаганите хранителни продукти, която е неразделна част от настоящият договор.

(11) Изпълнителят се задължава да изготви меню за цял предстоящ месец и да го подава към клиента една седмица предварително.(Изпълнителят се придържа към изготвеното месечно меню представено в неговата първоначална оферта)

СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.4. Договорът е със срок на действие от датата на подписването му до приключване на проекта 30.06.2015 г.

ЦЕНИ, ЦЕНООБРАЗУВАНЕ И ПЛАЩАНИЯ.

Чл.5.(1) Общата ориентировъчна стойност на договора е 23 920,00(двадесет и три хиляди деветстотин и двадесет лева) лв., без включено ДДС;

(2) За доставката на хранителните продукти по чл.1 от договора Възложителят се задължава да заплаща на Изпълнителя единична цена за продукт, съгласно цените в оферта на Изпълнителя, която е неразделна част от настоящия договор.

(3) При дадена цена в абсолютна стойност, същата остава непроменена през целия период на действие на договора;

(4) Доставната цена на всеки един продукт от посочените в чл.1 включва ДДС и всички други разходи по доставката франко помещението за хранене на ОУ"Георги Ст. Раковски", с.Климент, Община Каолиново.

(5) Възложителят заплаща договореното възнаграждение на Изпълнителя по банков път по следната банкова сметка IBAN BG91DEMI92401000080754, BIG код BGDEMISF при Банка „Търговска Банка Д" АД

(6) Плащането се извършва ежемесечно въз основа на фактура.

(7) При всяка доставка на хранителни продукти, се отразяват получените количества, с придружаващ документ за качество. Въз основа на документите изпълнителят издава данъчна фактура за извършените през месеца доставки - за плащане с платежно нареждане. Заплащането на доставените хранителни продукти се извършва с платежно нареждане въз основа на издадени фактури в срок до 5/пет/работни дни след издаването и по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Финансирането на доставката е на база включването на ОУ"Георги Ст. Раковски", с.Климент, Община Каолиново в **Проект BG051PO001-3.1.06 по ОП РЧР**.

Фактурата следва да съдържа текст: „Разходът е извършен по проект BG051PO001-3.1.06 по ОП РЧР”

(8) При хранене на ученици извън целевата група се издава отделна данъчна фактура.

НЕУСТОЙКИ

Чл.6. При неизпълнение на клаузите на настоящия договор неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5 % за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от стойността на договора.

Чл.7.(1) Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото ѝ да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

(2) При забавяне на съобщения по платежни операции извън установените срокове, страните изясняват причината за забавянето, виновността и санкциите.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.8.(1) Договорът се прекратява:

1. С изпълнението на всички задължения на всяка от страните;
2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.
3. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

(2) Договорът може да бъде прекратен едностранно от Възложителят, без предизвестие при пълно неизпълнение, частично, лошо или забавено изпълнение на задълженията на Изпълнителя.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.9. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

Чл.10. Рискът от случайно погиване и/или повреждане на доставката по чл.1 от договора преминава от Изпълнителя върху Възложителя от момента на подписване на приемо-предавателния протокол.

Чл.11. За всички неуредени въпроси, се прилагат разпоредбите на действащото гражданско законодателство.

Чл.12. Страните ще решават споровете, възникнали по повод изпълнението на настоящия договор, чрез разбирателство и взаимни отстъпки. Когато постигането на съгласие се окаже невъзможно, страните ще отнесат спора пред компетентния съд.

Чл.13. Някоя от страните по настоящия Договор няма право да възлага или прехвърля на друго лице свои права или задължения по Договора.

Чл.14.(1) Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма, подписани от упълномощените представители на Изпълнителя или Възложителя.

(2) За дата на съобщението се смята :

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на приемането – при изпращане по телефакс или телекс.

(3) За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с настоящия договор се смятат:

За Възложителя:

с.Климент, Община Каолиново, бул. "Съединение" № 62

За Изпълнителя:

град Каолиново, ул. „ИНДЖЕ ВОЙВОДА” № 9

(4) При промяна на адреса, съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра, от които един за Възложителя и един за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Христо В. Христов

Сед. отговорен
Зетко Р. Христов



ИЗПЪЛНИТЕЛ:
БЕРК - 23
гр. Каолиново

